

Kompakt multifunktionalitet



Minskade driftkostnader och bättre arbetsflöde

Små företag behöver många funktioner till en låg kostnad. Det är exakt vad Nashuatec erbjuder med multifunktionella SP 1200S/SP 1200SF. Du kan skriva ut, kopiera, skanna och fxa(SP 1200SF) från en kompakt bordsenhet. Den ger dig dokument av professionell kvalitet och är enkel att använda. Framför allt är SP 1200S/SP 1200SF precis lika flexibel som du själv måste vara - varje dag.



- Hög produktivitet (22 sid/min)
- Utrymmesnål
- Professionella resultat
- Skanning i färg
- Enkelt underhåll



SMART PRODUKTIVITET

SP 1200S/SP 1200SF skriver ut och kopierar 22 svartvita sidor i minuten. Det ger snabba utskrifter för effektiva företag. Det innebär papperskapacitet för 250 ark och en automatisk dokumentmatare för 35 ark. Resultatet är kortare genomloppstider och ökad produktivitet.



KOMPAKT OCH PÅLITLIG

Utrymme är alltid viktigt. Med sin utrymmesnåla design tar SP 1200S/SP 1200SF mindre skrivbords- och kontorsutrymme i anspråk. Vilket inte heller är oviktigt om du arbetar hemifrån. Dessutom är den enkel att installera, med fullständig åtkomst framifrån och ett minimum av delar. Allt detta ger lägre kostnader, högre pålitlighet och färre avbrott.



PROFESSIONELLA UTSKRIFTER, SKANNING OCH KOPIERING

Ett litet företag bör kommunicera på samma sätt som ett stort företag. Utskrifter med 1 200 dpi upplösning ger dig proffsiga, snygga och skarpa dokument. Skanna till OCR och skicka direkt till PC och e-post i högupplösta färger - snabbt och lätt. Med ID-kortskopiering effektiviserar du administrationen genom att kopiera på båda sidorna av ID-dokument till ett dokument.



AVANCERADE FAXFUNKTIONER (SP 1200SF)

Med dubbel åtkomst kan du skanna och faxa samtidigt - och spara tid. Du får höghastighetsfax med Super G3-modem. Med åtta snabbvalsknappar, 200 kortnummer och automatisk återuppringning förenklas ditt dagliga arbete.

EFFEKTIVT SYSTEM FÖR TONER OCH TRUMMA.

Till skillnad från de flesta bordsskrivare separerar SP 1200S/SP 1200SF toner och trumma. Så om en av dem behöver bytas ut behöver du inte byta ut båda. Det gör arbetet enkelt, sparar både tid och pengar och tänker på miljön.



TÄNK GRÖNARE

Alla produkter från Nashuatec är utformade att vara miljöanpassade i varje livscykel. Våra energisnåla produktionsmetoder för toner är unika. Tekniken med snabba uppstarter resulterar i en optimering av energisparläget. SP 1200S/SP 1200SFs energiförbrukning är låg och den har en ren och tyst drift. Du sparar även papper med den manuella duplexfunktionen.

SP 1200s/SP 1200sf Aficio™

SKRIVARE

Utskriftshastighet:	22 utskrifter per minut
Första utskriften:	Max 10 sekunder
Skrivarspråk/upplösning:	Språk: GDI/PCL6, PS3 (BR-Script3) Upplösning: Hög kvalitet 1 200
Gränssnitt:	Fullhastighets USB 2.0
Minne:	16/32 MB
Operativsystem som stöds:	Windows 2000 Professional, XP Home Edition, XP Professional, XP Professional x64 Edition, Vista, Win7

KOPIATOR

Kopieringsprocess:	Skanning med laserteknik & elektrografisk utskrift med torrtoner (enkomponent) framkallning
Kopieringshastighet:	Upp till 22 kopior per minut ¹
Upplösning:	1 200 dpi
Antalsväjlare:	Max 99
Uppvärmningstid:	Max 18 sekunder
Första kopian:	Max 15 sekunder
Zoom:	25 - 400% (i steg om 1%)
Papperskapacitet:	Papperskasset för 1 x 250 ark Sidoinmatningsfack för 1 ark 35 ark
Automatisk dokumentmatare:	35 ark
Papperskapacitet (utmatning):	Trycksida ner: 100 ark Trycksida upp: 1 ark (rak pappersbana)
Pappersformat:	Standardkasset: A4, Letter, B5 (ISO), A5, A6, Executive, Legal Sidoinmatningsfack: bredd 76,2 mm till 220 mm; längd 116 mm till 406,4 mm Automatisk dokumentmatare: bredd 148 mm till 215,9 mm; längd 148 mm till 355,6 mm
Pappersvikt:	Standardkasset: 60 - 105 g/m ² Sidoinmatningsfack: 60 - 163 g/m ² Automatisk dokumentmatare: 64 - 90 g/m ²
Duplexutskrift:	Manual
Mått (B x D x H):	428 x 305 x 397 mm
Vikt:	11,1 kg (inkl. toner/trumma) 10 kg (exkl. toner/trumma)
Strömförsörjning:	220 - 240 V, 50 - 60 Hz
Effektförbrukning:	Kopiering: i genomsnitt 320 W Standby: i genomsnitt 75 W Viloläge: i genomsnitt 9/10 W

SKANNER

Avläsningshastighet:	Fullfärg: 7,48 sekunder Sv/v: 4,95 sekunder
Upplösning:	Från skannerglas: max 600 x 2 400 dpi (färg & sv/v) Automatisk dokumentmatare: max 600 x 600 dpi (färg & sv/v)
Max. originalformat:	Från skannerglas: maxbredd 216 mm, maxlängd 297 mm Automatisk dokumentmatare: maxbredd 216 mm, maxlängd 356 mm
Medföljande drivrutiner:	TWAIN, WIA

PROGRAMVAROR

Standard:	Paperport
-----------	-----------

FAX (SP 1200SF)

Anslutning:	PSTN, PABX
Kompatibilitet:	Super G3
Modemhastighet:	33,6 kbps
Komprimeringsmetod:	MH / MR / MMR / JBIG
Överföringshastighet:	Cirka 2 sekunder
Minnesbackup:	Upp till 4 dagar

FÖRBRUKNINGARTIKLAR

Starttoner:	Cirka 1 000 sidor ²
Toner:	Cirka 2 600 sidor ²
Trumma:	Cirka 12 000 sidor ²

SP 1200S/ SP 1200SF levereras med ett startkit för 1 000 ark.

¹ Belgien, Spanien: 9 kopior/minut. Tyskland: 8 kopior/minut.

² EC24712-standard, ISO/IEC 19752-standard.

Kontakta din lokala Nashuatec-återförsäljare för information om modellens tillgänglighet, tillvalsutrustning och program.

nashuatec

ISO9001-certifierad, ISO14001-certifierad

Alla märkes- och/eller produktnamn är registrerade varumärken och tillhör respektive ägare. Specifikationer och utseende kan ändras utan föregående meddelande. Den aktuella produktens färg kan avvika något från den färg som visas i broschyren. Bilderna i den här broschyren är inte riktiga fotografier och smärre skillnader avseende detaljer kan förekomma.

Copyright © 2011 Ricoh Europe PLC. Alla rättigheter förbehålles. Denna broschyr, dess innehåll och/eller layout får inte ändras och/eller anpassas, kopieras helt eller delvis eller införlivas i annat arbete utan föregående skriftligt godkännande från Ricoh Europe PLC.

www.nashuatec.com

För ytterligare information,
kontakta

